



HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN GIAO DỊCH ĐIỆN TỬ CẬP NHẬT THAY ĐỔI THÔNG TIN ĐĂNG KÝ THUẾ CÁ NHÂN

Người nộp thuế là cá nhân lựa chọn một trong các cách sau đây để thực hiện:

1. Trường hợp NNT đăng nhập qua Cổng thông tin điện tử của Tổng cục Thuế.

1.1 Các bước thực hiện đăng ký tài khoản giao dịch điện tử trên trang thuế điện tử (nếu NNT chưa có tài khoản giao dịch điện tử):

Bước 1: NNT truy cập <http://thuendienst.gdt.gov.vn>, chọn mục “CÁ NHÂN”.

Bước 2: NNT vào chức năng “Đăng ký” nhập MST, mã kiểm tra.

Bước 3: NNT chọn “Đăng ký” hệ thống hiển thị màn hình thông tin đăng ký. NNT nhập số điện thoại, Email.

Bước 4: NNT chọn “Tiếp tục”, hệ thống hiển thị thông tin tài khoản đăng ký theo mẫu 01/ĐK-TĐT Thông tư số 110.

Bước 5: NNT chọn “Hoàn thành đăng ký”, hệ thống hiển thị thông báo “để bảo mật thông tin, đề nghị bạn đến cơ quan thuế gần nhất để hoàn thành đăng ký. Khi đi nhớ đem theo giấy tờ tùy thân (CMTND/ Thẻ căn cước công dân)”.

Bước 6: NNT đến bộ phận 1 cửa, cung cấp giấy tờ tùy thân, MST. NNT nhận bản đăng ký mẫu 01/ĐK-TĐT do cán bộ Thuế cấp, kiểm tra thông tin.

Bước 7: Sau khi cán bộ Thuế phê duyệt tài khoản, hệ thống gửi thông tin tài khoản, mật khẩu về số điện thoại và email cho người nộp thuế.

1.2 Người nộp thuế thực hiện thay đổi thông tin đăng ký thuế khi đã có tài khoản giao dịch điện tử

NNT truy cập Trang thông tin điện tử của Tổng cục Thuế tại đường dẫn: <https://thuendienst.gdt.gov.vn/> chọn tab “Cá nhân”\Đăng nhập và Nhập các thông tin tài khoản giao dịch thuế điện tử đã được cấp.

The screenshot displays the eTax system interface. At the top, there is a banner for "THUẾ ĐIỆN TỬ" (E-Tax) with the logo of the Ministry of Finance and the text "Tổng cục Thuế - Bộ Tài chính". Below the banner, there is a navigation bar with "Đăng ký thuế lần đầu" (First-time tax registration) and "HỎI - ĐÁP" (FAQ). The main content area is titled "DỊCH VỤ THUẾ ĐIỆN TỬ (ETAX SERVICES)" and shows a list of services under "ĐĂNG NHẬP HỆ THỐNG" (System Login). The "CÁ NHÂN" (Individual) option is highlighted with a red circle. Other options include "DOANH NGHIỆP" (Business), "TỔ CHỨC KHÔNG SỬ DỤNG CHỮ KÝ SỐ" (Organizations not using digital signatures), and "CÔNG THÔNG TIN THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ" (E-commerce information).

Đăng nhập

Mã số thuế:

Mã kiểm tra: 

Sau khi đăng nhập thành công, tại thanh chức năng, tích chọn **Đăng ký thuế** \ Thay đổi thông tin

Hệ thống hiển thị giao diện tờ khai thay đổi thông tin đăng ký thuế, bao gồm thông tin đã đăng ký với cơ quan thuế.

Tại mục Giấy tờ của cá nhân, NNT tích chọn “Thay đổi thông tin” và nhập chính xác thông tin số giấy tờ và ngày cấp theo CCCD mới nhất (12 số).

| Chỉ tiêu | Thông tin đăng ký cũ | Thông tin đăng ký mới | Thay đổi thông tin |
|----------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| Giấy tờ của cá nhân: | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Loại giấy tờ | <input type="text"/> | CCCD | |
| Số giấy tờ: | 891223821 | 035098666666 | |
| Ngày cấp | 23/12/2015 | 13/08/2021 | |
| Nơi cấp | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |

Tiếp tục tích chọn: “Lấy thông tin công dân” để truy vấn thông tin cá nhân từ CSDL Quốc gia về dân cư:

Không nhận kết quả tại trụ sở cơ quan thuế

Tôi cam kết những nội dung kê khai là đúng và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những nội dung đã khai./.

| NHÂN VIÊN ĐẠI LÝ THUẾ | | NGƯỜI NỘP THUẾ hoặc ĐẠI DIỆN HỘ KINH DOANH, CÁ NHÂN KINH DOANH | |
|-------------------------|----------------------|--|----------------------|
| Họ và tên: | <input type="text"/> | Người ký: | <input type="text"/> |
| Chứng chỉ hành nghề số: | <input type="text"/> | Ngày ký: | <input type="text"/> |

Hỗ trợ sử dụng dịch vụ Thuế điện tử: (024) 37689679 - số máy lẻ 2180
 Hỗ trợ tra cứu CCCD: 19000386

Hệ thống ngay lập tức hiển thị theo thông tin chính xác của công dân từ CSDL QG về dân cư

| | | | |
|-----------------------------------|---|---|--------------------------|
| Loại giấy tờ | <input type="text"/> | CCCD | <input type="text"/> |
| Số giấy tờ: | 891223821 | 035098666666 | <input type="text"/> |
| Ngày cấp | 23/12/2015 | 13/08/2021 | <input type="text"/> |
| Nơi cấp | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Họ và tên người đăng ký thuế: | Nguyễn Văn A | Nguyễn Văn A | <input type="text"/> |
| Ngày, tháng, năm sinh của cá nhân | 04/11/1998 | 04/11/1998 | <input type="checkbox"/> |
| Giới tính | <input checked="" type="checkbox"/> Nam <input type="checkbox"/> Nữ | <input checked="" type="checkbox"/> Nam <input type="checkbox"/> Nữ | <input type="checkbox"/> |
| Quốc tịch: | <input type="text"/> | Việt Nam | <input type="checkbox"/> |
| Địa chỉ nơi thường trú: | | | <input type="checkbox"/> |
| Số nhà, đường phố, xóm/ ấp/ thôn: | 173 Trần Đại Nghĩa | 1A Nguyễn Công Trứ | <input type="text"/> |
| Tỉnh, thành phố | Hà Nội | Hà Nội | <input type="text"/> |
| Quận, huyện: | Quận Hai Bà Trưng | Quận Hai Bà Trưng | <input type="text"/> |
| Xã, phường: | Phường Đồng Tâm | Phường Đồng Mác | <input type="text"/> |
| Quốc gia: | Việt Nam | Việt Nam | <input type="text"/> |

Sau khi đối chiếu, NNT xác nhận hoàn thành và tích chọn: Hoàn thành kê khai và thực hiện các bước theo hướng dẫn tại Cổng thông tin điện tử của Tổng cục Thuế để gửi tờ khai và các hồ sơ đính kèm đến cơ quan thuế, kết thúc kê khai thay đổi thông tin ĐKT.

2. Người nộp thuế thực hiện thay đổi thông tin đăng ký thuế bằng ứng dụng Etax mobile của Tổng cục thuế

2.1 Các bước thực hiện

Bước 1: Cài đặt ứng dụng **Etax mobile** của Tổng cục thuế trên **App store** đối với iPhone hoặc **CH Play** đối với điện thoại khác.

Bước 2: Chọn **“Đăng nhập bằng tài khoản Định danh điện tử”** (ô màu trắng có biểu tượng app VneID)

Bước 3: Màn hình chuyển sang giao diện của app VneID, **gõ mật khẩu** đăng nhập của app VneID, bấm **“Đăng nhập”**

Bước 4: Sau khi vào được bên trong app Etax Mobile, kéo xuống giữa giao diện, thấy Mục **“Đăng ký thuế”**, bấm chọn vào biểu tượng **“Thay đổi thông tin”**

Bước 5: **Nhập số Căn cước công dân** hiện tại vào ô thứ 4 từ trên đếm xuống tên **“Nhập số giấy tờ mới”**, sau đó bấm vào nút **“Lấy thông tin công dân”**.

Bước 6: Màn hình hiện ra thông tin công dân đầy đủ, kéo xuống dưới cùng của giao diện và bấm nút **“Tiếp tục”**.

Bước 7: Chọn **“Ngày cấp”**, **“Nơi cấp”** Căn cước công dân và bấm **“Hoàn thành kê khai”**.

Bước 7: Màn hình hiện lên thông tin **“Tờ khai Thay đổi bổ sung thông tin đăng ký thuế”**, bấm **“Tiếp tục”**.

Bước 8: Bấm **“Hoàn thành”** => **Nhập mã otp** vừa gửi về điện thoại => Bấm **“Đồng ý”**

Bước 9: Giao diện hiện lên thông báo **“Hồ sơ thay đổi thông tin đăng ký thuế đã được gửi thành công. Vui lòng chờ xử lý”**.